

Số: /BC-UBND

Krông Nô, ngày tháng 6 năm 2023

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính 8 tháng đầu năm 2023 trên địa bàn huyện Krông Nô

Thực hiện Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ Kiểm soát thủ tục hành chính. Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ. Công văn số 6789/UBND-KSTT ngày 30/11/2017 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc triển khai, thực hiện Thông tư số 02/2017/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ.

UBND huyện Krông Nô tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) 8 tháng đầu năm 2023 trên địa bàn huyện như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Về công khai thủ tục hành chính

- Để duy trì sự đầy đủ, thống nhất, đồng bộ, chính xác đối với Bộ TTHC trên địa bàn huyện (*cấp huyện, cấp xã*). Ngày 23/12/2022, UBND huyện đã ban hành Quyết định số 3289/QĐ-UBND về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Krông Nô năm 2023. Trong đó, UBND huyện đã chỉ đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn tổ chức rà soát cập nhật thường xuyên những TTHC, văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC mới được ban hành hoặc sửa đổi, thay thế hoặc bị hủy bỏ, bãi bỏ thuộc lĩnh vực, phạm vi quản lý của từng ngành, lĩnh vực để áp dụng, thực hiện và tạo điều kiện thuận lợi trong giải quyết TTHC của tổ chức và công dân khi có yêu cầu;

Hiện nay, trên địa bàn huyện có 13 đơn vị đã thực hiện việc rà soát, cập nhật, niêm yết công khai đầy đủ, kịp thời bộ thủ tục hành chính và mức phí, lệ phí tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (*Bộ phận TN&TKQ huyện và Bộ phận TN&TKQ 12 xã, thị trấn*) và trên Trang Thông tin điện tử của huyện.

- Tình hình, kết quả nhập dữ liệu về quy định TTHC: Hiện tại, UBND huyện đang phối hợp với VNPT Đắk Nông và các đơn vị liên quan để thực hiện rà soát và đồng bộ các TTHC lên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo Quyết định công bố danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.

2. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Trong 8 tháng đầu năm 2023 (số liệu từ 16/12/2022 đến 31/7/2023), các Phòng, ban, cơ quan, đơn vị chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện đã tiếp nhận và giải quyết được 12.698 hồ sơ liên quan đến TTHC ở các lĩnh vực: Đăng ký Kinh doanh; Đất đai - Tài nguyên; Lao động - Thương binh và Xã hội; Xây dựng; Tư pháp - Hộ tịch... Trong đó: 8.563 hồ sơ đã được giải quyết xong, trong đó: 8.183 hồ sơ TTHC giải quyết trước hạn, chiếm 95,6%; 380 hồ sơ trả quá hạn, chiếm tỷ lệ 4,4%; hồ sơ đang giải quyết 2.613 hồ sơ.

Các hồ sơ TTHC trễ hạn ở các lĩnh vực cụ thể như sau:

- Hoạt động xây dựng: Trễ hạn 7 hồ sơ;
- Người có công: Trễ hạn 03 hồ sơ (Do cán bộ Sở LĐTB&XH xử lý trễ hạn).
- Thi đua – Khen thưởng: Trễ hạn 20 hồ sơ.
- Bảo trợ xã hội: 01 hồ sơ.
- Hộ tịch – Chứng thực: 42 hồ sơ.
- Đất đai: 307 hồ sơ (Trong đó: 60 hồ sơ do cán bộ Sở TN&MT xử lý trễ hạn; 26 hồ sơ do cán bộ Chi nhánh VPĐK đất đai Krông Nô và cán bộ Sở TNMT xử lý trễ hạn; **211 hồ sơ do cán bộ Chi nhánh VP Đăng ký đất đai Krông Nô**; 10 hồ sơ do cán bộ cấp xã xử lý trễ hạn).

Cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và trực tuyến một phần

Trong 8 tháng đầu năm 2023 (số liệu từ 16/12/2022 đến 31/7/2023), Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã trên địa bàn huyện Krông Nô tiếp nhận và giải quyết được 571 hồ sơ dịch vụ công trực tuyến một phần về lĩnh vực Thi đua - Khen thưởng (Phòng Nội vụ); Công thương (Kinh tế và Hạ tầng) và Tư pháp - Hộ tịch (Phòng Tư pháp)...

***Các TTHC chưa phát sinh hồ sơ trực tuyến:** Thanh tra, Tổ chức biên chế, nông nghiệp, Giáo dục đào tạo, kinh doanh khí, lưu thông hàng hóa trong nước, thành lập và hoạt động kinh doanh, văn hóa cơ sở, môi trường, thành lập và hoạt động HTX (liên hiệp HTX), quy hoạch xây dựng kiến trúc, thành lập và hoạt động doanh nghiệp (hộ kinh doanh), đất đai, công nghiệp tiêu dùng, xuất bản, viễn thông và Internet, nông nghiệp, môi trường, hoạt động xây dựng, đăng ký biện pháp đảm bảo. (Các TTHC thuộc về các phòng chưa phát sinh hồ sơ: Thanh tra Huyện, NN&PTNT, Giáo dục và Đào tạo, Tài chính - Kế hoạch, TN&MT, Văn hóa - Thông tin, Văn phòng Đăng ký đất đai).*

3. Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC

Thực hiện Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Quyết định số 18/2018/QĐ-UBND ngày 24/8/2018 của UBND tỉnh Đắk Nông về ban hành quy chế phối hợp trong hoạt động Kiểm soát thủ tục hành

chính; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. UBND huyện đã chỉ đạo thực hiện đăng tải công khai các thông tin về địa chỉ, email, số điện thoại của cơ quan tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị trên Trang Thông tin điện tử của huyện để kịp thời tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị, khiếu nại của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo Nghị định số 20/2008/NĐ-CP của Chính phủ, thông báo rộng rãi đến các xã, thị trấn.

Trong 8 tháng đầu năm 2023, trên địa bàn huyện Krông Nô không nhận được phản ánh, kiến nghị, khiếu nại của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

4. Về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính

UBND huyện đã ban hành Quyết định số 3289/QĐ-UBND ngày 23/12/2022 về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Krông Nô năm 2023. Kế hoạch số 273/KH-UBND ngày 28/12/2022 về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025 trên địa bàn huyện Krông Nô.

Các Phòng, ban, đơn vị thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn đang tiến hành rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý của các cấp chính quyền trên địa bàn huyện Krông Nô năm 2023 theo Kế hoạch đề ra.

5. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính

UBND huyện đã ban hành Quyết định số 62/QĐ-UBND ngày 09/01/2023 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Krông Nô năm 2023. Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 28/02/2023 về triển khai thí điểm sáng kiến cải cách hành chính "Ngày không viết" và "Ngày không hẹn". Kế hoạch nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (DDCI) cấp huyện, tăng cường triển khai các giải pháp cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh theo Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 12/9/2022 của UBND tỉnh Đắk Nông trên địa bàn huyện Krông Nô. Văn phòng HĐND&UBND huyện đã xây dựng chuyên mục Cải cách hành chính và đăng tải các thông tin liên quan trên Trang Thông tin điện tử huyện. Tăng cường truyền tải các thông tin về hoạt động chỉ đạo điều hành của UBND huyện trên Trang Thông tin điện tử huyện với tên miền: <http://krongno.daknong.gov.vn>, đặc biệt là các thông tin về cải cách hành chính.

6. Về việc nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: Không.

7. Về công tác kiểm tra thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính

Hiện nay, các Phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện đã áp dụng, duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 vào hoạt động; triển khai quản lý, vận hành và sử dụng phần mềm ISO điện tử. UBND huyện Krông Nô tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tăng cường ứng dụng CNTT trong thực hiện các nhiệm vụ, thực hiện có hiệu quả các phần mềm trong quản lý, đồng thời

từng bước đầu tư cơ sở vật chất trang thiết bị máy móc cho các phòng, ban, đơn vị, UBND các xã, thị trấn nhằm đáp ứng yêu cầu công việc.

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 2545/QĐ-UBND ngày 30/9/2022 của UBND huyện về việc ban hành và áp dụng hệ thống tài liệu của Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015; Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 :2012 trên địa bàn huyện Krông Nô năm 2023.

UBND huyện chú trọng công tác xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có năng lực, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, thường xuyên giáo dục nâng cao hiểu biết, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi công vụ. Đặc biệt, chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức sự nghiệp, người lao động trong các cơ quan, đơn vị nghiêm chỉnh chấp hành Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 03/10/2022 của UBND tỉnh Đắk Nông về tăng cường trách nhiệm trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. UBND huyện đã tiến hành rà soát, đánh giá kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính, công tác văn thư – lưu trữ, kiểm soát thủ tục hành chính, thi đua – khen thưởng năm 2022; đã xây dựng Kế hoạch và tiến hành kiểm tra tại các cơ quan, đơn vị có liên quan và UBND các xã, thị trấn năm 2023.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Về thuận lợi:

Nhìn chung trong 8 tháng đầu năm 2023, công tác kiểm soát TTHC luôn được Huyện ủy, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện quan tâm, chỉ đạo quyết liệt và thường xuyên; kết quả hoạt động công tác kiểm soát TTHC tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện thực hiện khá tốt; công tác niêm yết, công khai TTHC; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của người dân, doanh nghiệp được quan tâm; việc giải quyết TTHC cơ bản đáp ứng được thời gian quy định; trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ được quán triệt thường xuyên.

Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã trên địa bàn huyện đã được bổ sung, nâng cấp một số thiết bị công nghệ thông tin, góp phần nâng cao hiệu quả, chất lượng giải quyết hồ sơ TTHC cho công dân, đồng thời cũng tăng tỷ lệ tiếp nhận và giải quyết hồ sơ dịch vụ công trực tuyến.

Mặt khác, việc đưa mô hình tiếp nhận, luân chuyển, giải quyết và trả kết quả hồ sơ theo cơ chế Một cửa liên thông tại UBND cấp huyện đã góp phần nâng cao trách nhiệm của Thủ trưởng, công chức, viên chức trong chỉ đạo điều hành, thực hiện nhiệm vụ cũng như tạo sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các bộ phận liên quan trong việc tham gia giải quyết TTHC.

2. Về khó khăn, vướng mắc

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính mặc dù luôn được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện quan tâm, chỉ đạo quyết liệt và thường xuyên; các cơ

quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn có nhiều nỗ lực trong triển khai thực hiện. Tuy nhiên, thực tế vẫn còn một số tồn tại, hạn chế, cụ thể như sau:

- Cơ sở vật chất phục vụ công tác cải cách hành chính mặc dù được quan tâm, bố trí kinh phí nhưng chưa đáp ứng được tình hình thực tế, chưa có nguồn kinh phí để đầu tư xây dựng, đảm bảo trang thiết bị đầy đủ, cần thiết để giải quyết công việc theo quy định, đặc biệt là ở cấp xã.

- Một số TTHC sau khi được đồng bộ với Cổng dịch vụ công quốc gia thì bị sai sót về thời gian, các bước thực hiện quy trình. Một số TTHC về lĩnh vực Đất đai chưa được đồng bộ trên Cổng dịch vụ công nên chưa thực hiện tiếp nhận được trên Cổng Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh, gây khó khăn trong việc tiếp nhận và trả kết quả dẫn đến trễ hẹn trả kết quả trên hệ thống.

- Trên hệ thống Cổng Dịch vụ trực tuyến của tỉnh vẫn còn nhiều hồ sơ đang ở tình trạng đang giải quyết quá hạn vì nhiều nguyên nhân như: Cán bộ công chức nghỉ việc, nghỉ hưu, chuyển công tác nhưng không xử lý hồ sơ; quy trình giải quyết TTHC trên Cổng Dịch vụ công bị lỗi hoặc bị đóng sau khi đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia dẫn đến hồ sơ bị treo, không kết thúc, trả kết quả được (Hồ sơ thực tế đã giải quyết đúng thời gian cho cá nhân, tổ chức).

- Cán bộ, công chức làm đầu mối thực hiện công tác kiểm soát TTHC là kiêm nhiệm, nên ảnh hưởng và chi phối công việc, chưa chủ động tham mưu triển khai thực hiện kịp thời công tác kiểm soát TTHC.

- Tỷ lệ hồ sơ TTHC Dịch vụ công trực tuyến toàn trình và trực tuyến một phần được tiếp nhận, giải quyết còn thấp. Vẫn còn tình trạng hồ sơ giải quyết TTHC trễ hạn.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 4 THÁNG CUỐI NĂM 2023

1. Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Krông Nô năm 2023; Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025 trên địa bàn huyện Krông Nô.

2. Áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015, triển khai phần mềm ISO điện tử vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước của UBND huyện Krông Nô.

3. Thường xuyên rà soát, cập nhật niêm yết, công khai kịp thời các TTHC mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ của cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã trên địa bàn huyện.

4. Các đơn vị liên quan tiếp tục thực hiện rà soát các TTHC xác định dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần để đăng ký cung cấp trên Cổng Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh. Phối hợp với các đơn vị liên quan tiếp tục thực hiện đồng bộ hóa TTHC lên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

5. Tăng cường công tác kiểm tra và tự kiểm tra kiểm soát TTHC, như: Niêm yết công khai TTHC; kết quả giải quyết TTHC; tiếp nhận, xử lý phản ánh,

kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính.

6. Tăng cường tuyên truyền các thông tin về hoạt động chỉ đạo điều hành của UBND huyện đặc biệt là các thông tin về cải cách hành chính trên Trang Thông tin điện tử huyện, sóng truyền thanh - truyền hình huyện...

7. Cán bộ công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã tăng cường tuyên truyền hướng dẫn cá nhân, tổ chức về Dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần; đồng thời hướng dẫn các cá nhân, tổ chức đăng ký tài khoản và nộp hồ sơ TTHC trên Cổng dịch vụ công.

Trên đây là nội dung Báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC 8 tháng đầu năm 2023 trên địa bàn huyện Krông Nô./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- VP HĐND&UBND huyện;
- Các phòng, ban, đơn vị huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Trí Quang

