

BÁO CÁO

**Công tác thi hành án dân sự 06 tháng đầu năm 2022 và
phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 06 tháng cuối năm 2022**
(*Tại kỳ họp thứ tư HĐND huyện khoá VIII, nhiệm kỳ 2021-2026*)

Thực hiện thông báo số 30/TB-HĐND ngày 20/5/2022 của Hội đồng nhân dân huyện Krông Nô về quy định báo cáo công tác thi hành án dân sự 06 tháng đầu năm 2022 phương hướng nhiệm vụ công tác thi hành án dân sự 06 tháng cuối năm 2022, Chi cục Thi hành án dân sự huyện Krông Nô báo cáo như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH CHUNG.

Chi cục Thi hành án dân sự huyện Krông Nô có tổng số biên chế được giao là 07 biên chế; đã thực hiện được 7/7 biên chế, gồm: 01 Chấp hành viên trung cấp đồng thời là Chi cục trưởng, hiện nay chưa có Phó chi cục trưởng, 02 Chấp hành viên sơ cấp, 01 Thẩm tra viên, 01 Thư ký, 01 Văn thư, 01 Kế toán. Ngoài ra đơn vị còn có 04 người lao động làm việc theo Hợp đồng 161 (gồm: 02 bảo vệ, 01 lái xe, 01 tạp vụ). Tổng số cán bộ công chức và người lao động của đơn vị là 11 người.

Trên cơ sở Kế hoạch công tác năm 2022 của Chi Cục THADS huyện Krông Nô đã được Cục THADS tỉnh Đắk Nông phê duyệt, Chi Cục THADS huyện Krông Nô ban hành Quyết định giao chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2022 cho các Chấp hành viên thuộc Chi Cục THADS huyện Krông Nô, đồng thời chỉ đạo các Chấp hành viên bám sát vào Chương trình trọng tâm của Bộ Tư pháp, Kế hoạch công tác năm 2022 của Cục THADS tỉnh và tình hình thực tế của địa phương xây dựng Kế hoạch công tác năm của đơn vị mình làm căn cứ thực hiện, đảm bảo triển khai một cách thống nhất kịp thời, toàn diện các mặt công tác đã đề ra.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC THI HÀNH ÁN

1. Kết quả thi hành về số việc và giá trị (số liệu lũy kế tính từ ngày 01/10/2021 đến ngày 15/6/2022):

- 1, Tổng số việc đã thụ lý: 1011 việc = 111.456.690.000đ. Trong đó:
 - Số việc tháng trước chuyển sang: 473 việc = 76.320.160.000đ.
 - Số việc thụ lý mới: 538 việc = 35.136.530.000đ.
- 2, Số việc ủy thác: 6 việc = 1.147.531.000đ.
- 3, Số việc phải thi hành: 1005 việc = 110.309.159.000đ.
- 4, Số việc có điều kiện thi hành: 863 việc = 82.702.758.000đ. Trong đó:
 - Số việc thi hành xong hoàn toàn: 523 việc = 18.903.036.000đ.



- Số việc đình chỉ thi hành án: 31 việc = 10.120.256.000đ.

- Thu hồi quyết định thi hành án: 0 việc = 0đ.

- Số việc đang thi hành: 339 việc = 63.719.722.000đ.

5, Số việc chưa có điều kiện thi hành: 140 việc = 27.557.491.000đ.

6, số việc tạm đình chỉ: 2 việc: 48.910.000 đồng.

7, Số việc chuyển sang tháng 07 năm 2022 thi hành tiếp (Tổng số việc phải thi hành - thi hành xong hoàn toàn -- đình chỉ): 482 việc = 91.406.123.000đ.

Tỷ lệ: Đạt 60,60% so với số việc có điều kiện thi hành và đạt 22,86% so với số tiền có điều kiện thi hành.

8, Về kết quả miễn, giảm thi hành án:

Trong tháng 06 không có hồ sơ thuộc đối tượng được xét miễn giảm thi hành án về việc và tiền.

2. Về thi hành án liên quan đến tín dụng, ngân hàng:

- Số việc phải giải quyết: 80 việc = 92.713.390.000 đồng (*chiếm 8,08% so với tổng số việc thụ lý và chiếm 83,18% so với tổng số tiền thụ lý*).

- Đã giải quyết thi hành xong bằng các biện pháp: 7 việc = 2.827.218.000 đồng; Đình chỉ 27 việc với số tiền 10.120.256.000 đồng; đạt tỷ lệ 42,50% so với số việc phải giải quyết và đạt 13,96% so với số tiền phải giải quyết.

3. Về theo dõi thi hành án hành chính:

- Kết quả thụ lý thi hành phần dân sự trong bản án, quyết định của Tòa án về vụ án hành chính: 0 việc = 0 đồng.

- Tình hình theo dõi thi hành án hành chính theo Luật tổ tụng hành chính: 0 việc (không phát sinh vụ án hành chính thuộc thẩm quyền theo dõi của Chi cục THADS cấp huyện).

4. Về cưỡng chế thi hành án:

Chi cục Thi hành án dân sự huyện Krông Nô đã lập hồ sơ để cưỡng chế thi hành án đối với 14 vụ. Trong đó: cưỡng chế kê biên tài sản của người phải thi hành án 10 vụ, cưỡng chế giao tài sản 02 vụ, cưỡng chế thu tiền từ tài khoản của người phải thi hành án 02 vụ. Kết quả đã thực hiện xong các biện pháp cưỡng chế là 14/14 vụ, đạt 100%. Chi cục Thi hành án dân sự huyện Krông Nô tổ chức cưỡng chế 02 vụ có huy động lực lượng và đã tổ chức cưỡng chế thành công, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật trong công tác thi hành án dân sự.

5. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Tại Chi cục THADS huyện Krông Nô có lịch phân công lãnh đạo và công chức trực tiếp tiếp công dân tại trụ sở để tiếp thu và giải quyết những yêu cầu, thắc mắc của người dân. Những đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân gửi đến đều được nghiên cứu, phân loại, xác minh và giải quyết đầy đủ, kịp thời đúng quy trình, hạn chế để xảy ra tình trạng bức xúc và khiếu nại vượt cấp,

- Tổng số đơn, thư mà đơn vị đã tiếp nhận: 06 đơn.

- Phân loại đơn: đơn khiếu nại 05 đơn (trùng đơn 01), đơn tố cáo 01 đơn.
- Kết quả: đã giải quyết, trả lời 6/6 đơn (đạt 100%). Trong đó: Quyết định giải quyết khiếu nại 05 đơn; Thông báo và lưu đơn (01):

6. Công tác phối hợp trong công tác THADS.

Công tác phối hợp trong THADS tiếp tục được chú trọng và phát huy hiệu quả, qua đó tăng cường trách nhiệm giữa các cơ quan, ban, ngành có liên quan góp phần nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác THADS. Đặc biệt VKSND huyện Krông Nô thường xuyên quan tâm kiểm sát việc chấp hành pháp luật trong quá trình thi hành án, từ đó hạn chế được những thiếu sót, vi phạm trong quá trình tác nghiệp của các Chấp hành viên; TAND huyện Krông Nô kịp thời giải thích những điểm chưa rõ, khó thi hành trong bản án để cơ quan THADS kịp thời tổ chức thi hành án; cơ quan Công an huyện Krông Nô thực hiện tốt công tác phối hợp bảo vệ cường chế theo đề nghị của cơ quan THADS; việc phối hợp với Trại giam, trại tạm giam để thu, nộp, quản lý tiền, giấy tờ, trả tiền, giấy tờ cho đương sự là phạm nhân đang chấp hành hình phạt tù, xác nhận kết quả thi hành án về dân sự đối với phạm nhân đạt hiệu quả cao; các cơ quan liên quan cũng đã kịp thời phối hợp để giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh liên quan đến tài sản, giấy tờ chứng minh quyền sở hữu, sử dụng tài sản của người phải THADS.

7. Thực trạng tổ chức và hoạt động của Ban chỉ đạo THADS huyện Krông Nô.

Ban Chỉ đạo THADS huyện Krông Nô thường xuyên được rà soát, kiện toàn đầy đủ. Ban Chỉ đạo đều ban hành Quy chế hoạt động, phối hợp với từng địa phương và các cơ quan có liên quan. Do tình hình dịch bệnh Covid-19 nên 6 tháng đầu năm Ban Chỉ đạo THADS chưa tổ chức họp sơ kết.

III. HẠN CHẾ, KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC VÀ NGUYÊN NHÂN.

1. Hạn chế, khó khăn, vướng mắc.

- Kết quả thi hành xong về việc đạt được chưa cao;
- Số việc và tiền năm 2021 chuyển sang nhiều lại là những vụ việc khó khăn, phức tạp, khó thi hành, với số tiền phải thi hành lớn;
- Tài sản kê biên là bất động sản khó xử lý; (thị trường này đang chững lại).
- Một số vụ việc còn có những vướng mắc, chưa có sự thống nhất để tháo gỡ;
- Công tác phối hợp với cơ quan, ban, ngành liên quan trong việc động viên thuyết phục, giáo dục đương sự tự nguyện thi hành chưa được chú trọng;
- Công tác phân loại án, phân loại đối tượng để áp dụng biện pháp thi hành phù hợp còn chung chung;
- Số việc đã tổ chức cưỡng chế kê biên nhưng bán đấu giá chưa thành còn nhiều, quá trình xử lý tài sản thế chấp còn nhiều khó khăn, vướng mắc vì liên quan đến thành viên hộ gia đình;
- Hiệu quả áp dụng cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin chưa cao.

2. Nguyên nhân của những hạn chế, tồn tại

- Về chủ quan:

Công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành tuy có sự chuyên biến, nhưng vẫn chưa thực sự quyết liệt, thiếu sâu sát;

Công tác kiểm tra, tự kiểm tra chưa được quan tâm đúng mức vẫn còn mang tính hình thức, chất lượng, hiệu quả còn hạn chế;

Một số Chấp hành viên, công chức vẫn còn thụ động trong công việc, chưa thực sự nêu cao tinh thần trách nhiệm trước nhiệm vụ được giao nên việc tổ chức thi hành án đối với những vụ việc có điều kiện thi hành còn chậm;

Công tác dân vận trong giáo dục thuyết phục đương sự chưa có sự linh hoạt;

Công tác thu hồi nợ cho các tổ chức tín dụng mặc dù đã có nhiều cố gắng nhưng kết quả còn thấp.

- Về khách quan:

Số việc và tiền thụ lý mới liên quan đến tín dụng ngân hàng tăng cao trong khi giá các mặt hàng nông sản không ổn định, hạn hán, sâu bệnh mất mùa từ đó thu nhập của người dân địa phương rất thấp, mất khả năng thanh toán tạo áp lực rất lớn cho hoạt động THADS;

Tình hình dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp ảnh hưởng không nhỏ đến quá trình tác nghiệp của các Chấp hành viên;

Tài sản đảm bảo chủ yếu là bất động sản nên rất khó xử lý dứt điểm, một số tài sản thế chấp giá trị thấp trên thực tế không đảm bảo để thanh toán nghĩa vụ thi hành án cho các tổ chức tín dụng, ngân hàng;

Nhu cầu đăng ký mua tài sản bán đấu giá để thi hành án trên địa bàn rất ít, có nhiều vụ việc đương sự có tài sản nhưng tài sản kê biên thì rất khó bán, hoặc có tài sản nhưng giá trị tài sản thấp hơn so với nghĩa vụ thi hành án;

Còn có một số vụ việc thi hành án còn có ý kiến khác nhau giữa các ngành, chính quyền địa phương chưa kịp thời được giải quyết;

Ý thức chấp hành pháp luật nói chung và pháp luật THADS nói riêng chưa cao, nhiều trường hợp cố tình chây ỳ, không tự nguyện thi hành, lợi dụng chính sách dân chủ để khiếu nại nhằm trì hoãn, kéo dài thời gian thi hành án;

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP NĂM 2022

1. Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm

- Tăng cường tuyên truyền Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật THADS và các văn bản hướng dẫn thi hành đến mọi tầng lớp trên địa bàn tỉnh;

- Tập trung rà soát, phân loại án chính xác việc, tiền có điều kiện và chưa có điều kiện thi hành để tổ chức thi hành kịp thời, đúng trình tự, thủ tục, cương quyết áp dụng các biện pháp cưỡng chế đối với các đương sự chây ỳ không tự nguyện thi hành. Đăng tải kịp thời Danh sách người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành lên Trang thông tin điện tử của Cục;

- Chú trọng giải quyết các vụ việc liên quan đến các tổ chức tín dụng ngân hàng và giải quyết dứt điểm những vụ việc đã bán đấu giá thành nhưng chưa giao được tài sản cho người trúng đấu giá;

- Tiếp tục nâng cao chất lượng hướng dẫn nghiệp vụ, bảo đảm chất lượng, đúng trình tự, thủ tục; khắc phục các vi phạm trong kê biên, đấu giá tài sản thi hành án; hạn chế tối đa các vụ việc liên quan đến trách nhiệm bồi thường nhà nước;

- Thực hiện tiếp công dân theo Luật Tiếp công dân năm 2013. Tập trung giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền đúng thời hạn, trình tự, thủ tục; chủ động, phối hợp giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại tố cáo, phức tạp, kéo dài;

- Chủ động tham mưu cho Ban Chỉ đạo THADS huyện tập trung chỉ đạo, tổ chức phối hợp thường xuyên chặt chẽ với các cơ quan, ban, ngành để giải quyết những vụ việc trong các vụ án hình sự về kinh tế, tham nhũng, những vụ việc phức tạp, trọng điểm;

- Thực hiện tốt công tác phối hợp với chính quyền địa phương, các tổ chức chính trị, đoàn thể xã hội tại địa phương để tuyên truyền, động viên, thuyết phục, bảo đảm thi hành đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật;

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa và hỗ trợ nộp đơn trực tuyến;

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành và công tác chuyên môn nghiệp vụ, tạo sự công khai, minh bạch, nêu cao tinh thần phục vụ người dân và doanh nghiệp; khai thác, sử dụng có hiệu quả Phần mềm thụ lý, Phần mềm hỗ trợ trực tuyến THADS; thực hiện phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm và thực hiện đúng Quy chế dân chủ ở cơ sở.

2. Giải pháp cơ bản

- Tiếp tục quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường, xây dựng chính đồn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá” trong nội bộ; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh;

- Phát huy tốt vai trò của người đứng đầu thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ, đảm bảo đoàn kết, thống nhất trong lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành;

- Duy trì mối quan hệ phối kết hợp với cấp ủy, chính quyền địa phương và các cơ quan, ban ngành trong công tác tổ chức cán bộ và công tác chuyên môn nghiệp vụ;

- Xây dựng đội ngũ Chấp hành viên và công chức THADS liêm chính, có phẩm chất đạo đức, không làm sai lệch bản chất của vụ việc, không bị tác động bởi quyền lợi riêng tư, lợi ích nhóm, đảm bảo ổn định tổ chức, tránh xáo trộn đề công chức yên tâm công tác làm tốt công việc được phân công;

- Tăng cường tinh thần trách nhiệm, kỷ cương, kỷ luật, ý thức trách nhiệm của Chấp hành viên, công chức thi hành án, nhất là người đứng đầu. Chú trọng giáo dục phẩm chất, đạo đức nghề nghiệp, nâng cao trình độ chuyên môn cho

đội ngũ công chức, đồng thời chú trọng công tác phòng ngừa vi phạm trong công tác THADS;

- Tiếp tục sâu sát, quyết liệt trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, bám sát từng địa bàn, lĩnh vực, vụ việc phụ trách. Tập trung chỉ đạo, bảo đảm kết thúc năm công tác hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao. Thủ trưởng Chi cục nâng cao nhận thức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu đi đầu trong thực hiện nhiệm vụ; kiểm soát chặt chẽ, khoa học, công việc của công chức, người lao động tại đơn vị;

- Tích cực tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương, sự phối hợp của các cơ quan liên quan để có giải pháp thi hành;

- Tập trung chỉ đạo, chủ động phối hợp với các tổ chức tín dụng để có những giải pháp xử lý tài sản bảo đảm đối với những vụ việc liên quan đến tín dụng ngân hàng nhưng có khó khăn trong xử lý tài sản bảo đảm.

- Tích cực, chủ động phối hợp với các cơ quan liên quan để có những giải pháp xử lý đối với những vụ việc trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế đương sự đang chấp hành án phạt tù, mặc dù có tài sản nhưng tài sản ít khó xử lý.

- Tiếp tục thực hiện tốt quy chế phối hợp trong công tác thi hành án dân sự giữa các cơ quan, ban ngành có liên quan trong công tác thi hành án dân sự, thường xuyên phối hợp trong công tác xét miễn, giảm thi hành án.

Trên đây là Báo cáo của Chi cục THADS huyện Krông Nô về kết quả công tác thi hành án dân sự 06 tháng đầu năm 2022 phương hướng nhiệm vụ cơ bản công tác thi hành án dân sự 06 tháng cuối năm 2022./

Nơi nhận:

- TT. HĐND huyện;
- Ban pháp chế - HĐND huyện;
- VP. HĐND&UBND huyện;
- Phòng Tài chính-Kế hoạch;
- Lưu: VT, TH.

CHI CỤC TRƯỞNG



Lê Văn Thảo