

Số: /QĐ-BCĐ

Krông Nô, ngày tháng 8 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

V/v kiện toàn Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo cải cách hành chính và Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 huyện Krông Nô

TRƯỞNG BCĐ CCHC VÀ ISO 9001:2015 HUYỆN KRÔNG NÔ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 1959/QĐ-UBND ngày 22 tháng 7 năm 2022 của UBND huyện về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo cải cách hành chính và Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 huyện Krông Nô;

Căn cứ Quyết định số 2186/QĐ-BCĐCCHC ngày 02 tháng 8 năm 2022 của Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính và ISO 9001:2015 về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính và Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 huyện Krông Nô;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ tại Tờ trình số 261/TTr-PNV ngày 04 tháng 8 năm 2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Tổ giúp việc của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính và Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 huyện Krông Nô (gọi tắt là Tổ giúp việc), gồm các thành viên như sau:

1. Tổ trưởng Tổ giúp việc:

- Phó Trưởng phòng Nội vụ (phụ trách công tác cải cách hành chính huyện);

- Phó Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng (phụ trách công tác áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015).

2. Tổ phó Tổ giúp việc: Phó Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện;

3. Các thành viên Tổ giúp việc:

- 01 chuyên viên Phòng Nội vụ;

- 01 chuyên viên Phòng Kinh tế và Hạ tầng;

- 01 chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND huyện;

- 01 chuyên viên Phòng Tư pháp;

- 01 chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- 01 chuyên viên Phòng Tài nguyên và Môi trường;
- 01 chuyên viên Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội;
- 01 chuyên viên Phòng Văn hóa và Thông tin;
- 01 chuyên viên Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- 01 chuyên viên Thanh tra huyện;
- 01 chuyên viên Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;
- 01 chuyên viên Phòng Y tế;
- 01 chuyên viên Phòng Dân tộc;
- 01 cán bộ Công an huyện.

Điều 2. Tổ giúp việc có nhiệm vụ nghiên cứu, đề xuất tham mưu Ban Chỉ đạo cải cách hành chính và Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 huyện các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện, nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính huyện; biện pháp tổ chức, thực hiện, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 và theo sự chỉ đạo của Trưởng ban chỉ đạo; các thành viên tổ giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

Tổ trưởng Tổ giúp việc có trách nhiệm tổ chức họp Tổ giúp việc khi cần thiết và được sử dụng con dấu của Phòng Nội vụ hoặc Phòng Kinh tế và Hạ tầng để thực hiện nhiệm vụ được giao.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định 1383/QĐ-BCĐ ngày 29 tháng 4 năm 2022 của Trưởng Ban Chỉ đạo cải cách hành chính và ISO 9001:2015 huyện về việc kiện toàn Tổ giúp việc của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính và Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện; Thủ trưởng các Phòng, ban, ngành; thành viên Ban Chỉ đạo cải cách hành chính và Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 huyện Krông Nông; Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và các thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN**

**CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Bùi Ngọc Sơn**